



БРАТУНАЦ

Ул.Светог Саве бр.260; 75 420 Братунац,
е-mail:bratopst@teol.net ;

www.opstinabratinac.com

тел.+387(56)41-01-76; факс:+387(56)41-03-37

ПРЕЗИМЕ:
ИМЕ:
ИМЕ ЈЕДНОГ РОДИТЕЉА:
ЈМБГ:
АДРЕСА СТАНОВАЊА
ИЛИ КОНТАКТ АДРЕСА:
КОНТАКТ ТЕЛЕФОН:

ПРИЈЕМНИ ШТАМБИЉ

**ПРЕДМЕТ: ЗАХТЈЕВ ЗА УВИД У МАТИЧНУ КЊИГУ И СПИСЕ НА ОСНОВУ
КОЈИХ ЈЕ ИЗВРШЕН УПИС У МАТИЧНУ КЊИГУ**

Подносим захтјев за увид у матичну књигу _____ која се води
(врста књиге)
за матично подручје _____ за годину _____ под редним бројем _____
(назив матичног подручја)
и списе на основу којих је извршен упис у матичну књигу.

Подаци о особи која је уписана у матичну књигу за коју се захтијева увид:

_____ син-кћи _____
(име и презиме) (име једног родитеља)
из _____ рођен-а _____
(адреса) (датум)
у _____, ЈМБГ: _____
(назив мјеста) (јединствени матични број)

Увид у матичну књигу и списе на основу којих је извршен упис у матичну књигу тражим из разлога:

УЗ ЗАХТЈЕВ ПРИЛАЖЕМ:

1. Лична карта (на увид)
2. Општинска административна такса - 15,00 КМ

Потпис подносиоца захтјева

Братунац, _____ године

Већа организациона јединица	Одјељење за општу управу			
Дјелатности	Одсјек за административне послове и грађанска стања			
Контакт подаци надлежног службеника	Звездана Бојић, шеф одсјека за административне послове и грађанска стања			
Сврха административног поступка	Упис у основну матичну евиденцију ради добијања јавне исправе-доказа о идентитету у правном промету и служи за остваривање осталих права грађана.			
Правни основ административног поступка	Упутство о накнадном упису у МКР лица која су стекла држављанство БиХ у складу са Законом о држављанству БиХ Закон о матичним књигама, Закон о општем управном поступку, Упутство о вођењу матичних књига			
Такса/накнада коју је потребно уплатити	Назив таксе/ накнаде	Износ таксе /	Број рачуна за уплату	
	Општинска административна такса	15 КМ	/	
Потребне информације при предавању захтјева	Име и презиме			
	Име једног родитеља			
ЈМБГ				
Адреса становања или контакт адреса				
Контакт телефон				
Документација	Документ	Назив институције која издаје документ	Форма доставе	Коментар
	Лична карта	МУП	На увид	
Рок за рјешавање потпуног предмета (дани)	30 дана			
Обавјештење	ЗАХТЈЕВ СА ПРИЛОЗИМА СЕ ПРЕДАЈЕ У ШАЛТЕР САЛИ.			
Вријеме важења одлуке по захтјеву (дани)				
Преузимање обрасца захтјева				