



ПРЕЗИМЕ:
ИМЕ:
ИМЕ ЈЕДНОГ РОДИТЕЉА:
ЈМБ:
АДРЕСА СТАНОВАЊА
ИЛИ КОНТАКТ АДРЕСА:
КОНТАКТ ТЕЛЕФОН:

ПРИЈЕМНИ ШТАМБИЉ

**ПРЕДМЕТ: ПРИЈАВА ЗА УПИС У МАТИЧНУ КЊИГУ РОЂЕНИХ**

Подносим захтјев за упис у МКР за лице :

\_\_\_\_\_, пол \_\_\_\_\_,  
рођен дана \_\_\_\_\_, у \_\_\_\_\_, у \_\_\_\_\_ сати .  
Националност: \_\_\_\_\_, Вјероисповијест: \_\_\_\_\_, Држављанство: \_\_\_\_\_

**Подаци о родитељима :**

**Отац дјетета:** \_\_\_\_\_, рођен дана \_\_\_\_\_  
у \_\_\_\_\_, општина \_\_\_\_\_, ЈМБГ \_\_\_\_\_,  
држављанство \_\_\_\_\_, пребивалиште \_\_\_\_\_,  
националност \_\_\_\_\_, вјероисповијест \_\_\_\_\_.

**Мајка дјетета:** \_\_\_\_\_, рођена дана \_\_\_\_\_  
у \_\_\_\_\_, општина \_\_\_\_\_, ЈМБГ \_\_\_\_\_,  
држављанство \_\_\_\_\_, пребивалиште \_\_\_\_\_,  
националност \_\_\_\_\_, вјероисповијест \_\_\_\_\_.

**УЗ ЗАХТЈЕВ ПРИЛАЖЕМ:**

- Доказ о рођењу дјетета ( потврда медицинског центра, изјаве свједока, крштенице и други докази)-оригинал или овјерена копија
- Извод из МКВ и доказ о држављанству за родитеље (ако нису у браку извод из МКР и доказ о држављанству за мајку)-оригинал или овјерена копија и
- Општинска административна такса - 15,00 КМ

Потпис подносиоца захтјева

Братунац, \_\_\_\_\_ године

Већа организациона јединица	Одјељење за општу управу			
Дјелатности	Одсек за административне послове и грађанска стања			
Контакт подаци надлежног службеника	Звездана Бојић, шеф одсека за административне послове и грађанска стања			
Сврха административног поступка	Упис у основну матичну евиденцију ради добијања јавне исправе-доказа о идентитету у правном промету и служи за остваривање осталих права грађана.			
Правни основ административног поступка	Упутство о накнадном упису у МКР лица која су стекла држављанство БиХ у складу са Законом о држављанству БиХ Закон о матичним књигама, Закон о општем управном поступку, Упутство о вођењу матичних књига			
Такса/накнада коју је потребно уплатити	<b>Назив таксе/ накнаде</b>	<b>Износ таксе /</b>	<b>Број рачуна за уплату</b>	
	Општинска административна такса	15 KM	/	
Потребне информације при предавању захтјева	Име и презиме			
	Име једног родитеља			
	ЈМБГ			
	Адреса становања или контакт адреса			
	Име и презиме дјетета			
	Датум и мјесто рођења дјетета			
	Подаци о родитељима			
Документација	<b>Документ</b>	<b>Назив институције која издаје документ</b>	<b>Форма доставе</b>	<b>Комент ар</b>
	Пријава о рођењу дјетета (уколико је дијете рођено у здравственој установи)	Здравствена установе у којој је дјете рођено	Оригинал/овјерена копија	
	Овјерена изјава два свједока (уколико дијете није рођено у здравственој установи)	Општинска управа Братунац	Оригинал	
	Извод из матичне књиге вјенчаних за родитеље дијетета	Матична служба Општинска управа Братунац	Оригинал/овјерена копија	
	Извод из матичне књиге рођених за мајку дијетета (уколико је дијете рођено у ванбрачној заједници)	Матична служба Општинска управа Братунац	Оригинал/овјерена копија	
	Увјерење о држављанству за родитеље дијетета	Матична служба Општинска управа Братунац	Оригинал/овјерена копија	
Рок за рјешавање потпуног предмета (дани)	30 дана			
Обавјештење	<b>ЗАХТЈЕВ СЕ ПРЕДАЈЕ У ШАЛТЕР САЛИ.</b>			
Вријеме важења одлуке по захтјеву (дани)				
Преузимање обрасца захтјева				