

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ**



**СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК
ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ**

**ГОДИНА: XXVI
БРОЈ: 3/2019
БРАТУНАЦ, 01.07.2019. ГОДИНЕ
ИЗДАЈЕ: ОДСЈЕК ЗА СКУПШТИНСКЕ ПОСЛОВЕ
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ БРАТУНАЦ**

САДРЖАЈ

АКТИ СКУПШТНЕ

1. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ПЛАНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ ЗА ИМЕНОВАЊЕ НЕИЗМИРЕНИХ ОБАВЕЗА ПРЕНЕСЕНИХ ИЗ ПРЕТХОДНОГ ПЕРИОДА
2. ОДЛУКА О ИЗМЈЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ИЗГРАДЊИ ЗГРАДЕ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ И СТАМБЕНО – ПОСЛОВНОГ ОБЈЕКТА У БРАТУНЦУ
3. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ НАЦРТА ИЗМЈЕНЕ И ДОПУНЕ РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА НАСЕЉЕНОГ МЈЕСТА БРАТУНАЦ НА ЛОКАЛИТЕТУ К.Ч.БР 2599 У КО БРАТУНАЦ
4. ОДЛУКА О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИЗБОР И ИМЕНОВАЊЕ НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА ЗА ОПШТУ УПРАВУ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ БРАТУНАЦ
5. ОДЛУКА О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИЗБОР И ИМЕНОВАЊЕ ЧЛАНА ОДБОРА ЗА ЖАЛБЕ ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
6. ОДЛУКА О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ПО ЈАВНОМ КОНКУРСУ ЗА ИЗБОР И ИМЕНОВАЊЕ НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА ЗА ОПШТУ УПРАВУ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ БРАТУНАЦ
7. ОДЛУКА О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ПО ЈАВНОМ КОНКУРСУ ЗА ИЗБОР И ИМЕНОВАЊЕ ЧЛАНА ОДБОРА ЗА ЖАЛБЕ ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
8. ОДЛУКА О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНА ОДБОРА ЗА ЖАЛБЕ
9. ОДЛУКА О ИМЕНОВАЊУ ВД ЧЛАНА ОДБОРА ЗА ЖАЛБЕ
10. ОИДЛУКА О ОДРЕЂИВАЊУ ГОДИШЊЕ ПАУЗЕ У РАДУ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ ЗА 2019. ГОДИНУ
11. РЈЕШЕЊЕ О РАЗРЈЕШЕЊУ НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА ЗА ОПШТУ УПРАВУ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ БРАТУНАЦ
12. РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВД НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА ЗА ОПШТУ УПРАВУ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ БРАТУНАЦ
13. ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ПЛАНА РАДА НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ ЗА 2019. ГОДИНУ

АКТИ НАЧЕЛНИКА

1. ОДЛУКА О ПРОДАЈИ СТАРЕ ЧАМОВЕ ГРАЂЕ ПУТЕМ ПОСТУПКА ЛИЦИТАЦИЈЕ СИСТЕМОМ ЗАТВОРЕНИХ ПОНУДА

2. ПРАВИЛНИК О РАЧУНОВОДСТВУ И РАЧУНОВОДСТВЕНИМ ПОЛИТИКАМА ЗА КОРИСНИКЕ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
3. ЗАКЉУЧАК НА ДАВАЊЕ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О ПЛАТАМА И НАКНАДАМА ЗАПОСЛЕНИХ У ЈУ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД БРАТУНАЦ

На основу члана 30. Закона о фискалној одговорности у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“бр. 94/15),члана 5.Закона о измјенама и допунама Закона о фискалној одговорности у Републици Српској („ Службени гласник Републике Српске“бр. 62/18),члана 39. став 2. тачка 25. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“,број 97/16)и члана 67 Статута општине Братунац("Службени гласник општине Братунац",бр.10/17), Скупштина општине Братунац на сједници одржаној 25.06. 2019 године доноси:

О Д Л У К У
о усвајању Плана Општине Братунац за измирење неизмирених обавеза пренесених из претходног периода

Члан 1.

Овом Одлуком усваја се План Општине Братунац за измирење неизмирених обавеза пренесених из претходног периода.

Члан 2.

Саставни дио ове одлуке је План Општине Братунац за измирење неизмирених обавеза пренесених из претходног периода.

Члан 3.

За реализацију ове одлуке задужује се Начелник општине Братунац и Одјелење за финансије Општинске управе Братунац

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана доношења, а објавиће се у „ Службеном Гласнику општине Братунац“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
-СКУПШТИНА ОПШТИНЕ-
Број:01-022-87 /19
Братунац, 25.06. 2019године

ПРЕДСЕДНИК СО-е
Ћазим Јусуповић

На основу члана 39. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и члана 36. Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“, број: 10/17), Скупштина општине Братунац, на сједници одржаној дана 25.06.2019. године, д о н о с и

О Д Л У К У
О ИЗМЈЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ
О ИЗГРАДЊИ ЗГРАДЕ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
И СТАМБЕНО-ПОСЛОВНОГ ОБЈЕКТА У БРАТУНЦУ

Члан 1.

У Одлуци о изградњи зграде Општинске управе, стамбено-пословног објекта и паркинга у Братунцу, члан 1. мијења се и гласи:

„Доноси се Одлука о изградњи зграде Општинске управе, стамбено-пословног објекта и паркинга у Братунцу, на парцелама означеним као:

- к.п.број: 1775/8, укупне површине 721 м2 - зграда Општинске управе,
- к.п.број: 1775/1, површине 1040 м2 - паркинг и
- к.п.број: 1775/9, укупне површине 604 м2 - стамбено-пословни објекат,

све у КО Братунац, ЛН број: 1887, у посједу општине Братунац у дијелу 1/1.

Члан 2.

У члану 3. Одлуке, текст: „одговарајуће цијепање катастарске парцеле из члана 1. ове Одлуке“ се брише.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Братунац“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БРАТУНАЦ

Број: 01-022-76/19
Братунац, 25.06. 2019. год.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Ћазим Јусуповић, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 348. став 2. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/08, 3/09, 58/09, 95/11 и 60/15), члана 5. тачка б) и члана 7. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у свијани Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број: 20/12) и члана 36. Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“, број: 10/17), Скупштина општине Братунац, на сједници одржаној дана 25.06. 2019. године, д о н о с и

О Д Л У К У
О НАЧИНУ И УСЛОВИМА ЈАВНЕ ПРОДАЈЕ
ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ЗА ИЗГРАДЊУ
СТАМБЕНО-ПОСЛОВНОГ ОБЈЕКТА У БРАТУНЦУ

Члан 1.

Под условима и на начин регулисан овом Одлуком спровешће се, путем усменог јавног надметања – лицитације, продаја градског грађевинског земљишта означеног као:

- к.п.бр. 1775/9, земљиште уз ванпривредну зграду, површине 183 м2. и
- к.п.бр. 1775/9, пословна зграда у ванпривреди, површине 421 м2,

укупне површине 604 м2, КО Братунац, уписана у ЛН број: 1887, у посједу општине Братунац у дијелу 1/1.

Члан 2.

Почетна продајна цијена грађевинског земљишта из члана 1. ове Одлуке утврђена је према подацима о висини цијене земљишта на подручју општине Братунац за III зону градског грађевинског земљишта, којима располаже Пореска управа РС Подручна јединица Братунац, и износи 38,57 КМ по метру квадратном.

Остали услови продаје утврдиће се огласом о продаји грађевинског земљишта у државној својини, у складу са Правилником о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе.

Члан 3.

За учешће у поступку усменог јавног надметања – лицитације учесници су дужни уплатити кауцију у износу од 10% од почетне продајне цијене, с тим што тај износ не може бити нижи од 1 000 КМ, нити виши од 50 000 КМ, на Јединствени рачун Трезора Општине Братунац, број: 5620098093322609 који се води код НЛБ Развојне банке, са назнаком броја огласа, најкасније до дана који је огласом одређен за одржавање усменог јавног надметања – лицитације.

Члан 4.

Продаја грађевинског земљишта објавиће се путем огласа у средствима јавног информисања, на интернет страници Општине Братунац и на огласној табли Општинске управе, најкасније 15 дана прије дана одређеног за дан усменог јавног надметања – лицитације.

Члан 5.

Поступак усменог јавног надметања – лицитације спровешће Комисија за лицитацију коју ће именовати Начелник Општине.

Члан 6.

Овлашћује се Начелник Општине Братунац да по окончању лицитације закључи уговор о купопродаји непокретности са најповољнијим понуђачем, а по претходно прибављеном мишљењу Правобранилаштва Републике Српске – Сједиште замјеника Власеница.

Члан 7.

Купопродајну цијену непокретности купац је дужан уплатити у року од 15 дана од дана закључења уговора о купопродаји, а предаја непокретности у посјед купцу извршиће се у року од 8 (осам) дана по уплати купопродајне цијене, о чему ће се сачинити записник.

Члан 8.

Купац – инвеститор стамбено-пословног објекта обавезан је да радове на изградњи истог оконча у року од 15 (петнаест) мјесеци од дана закључења уговора о купопродаји предметне непокретности.

Члан 9.

Трошкове нотарске израде уговора као и трошкове уписа права посједа у јавним евиденцијама непокретности, сноси купац.

Члан 10.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Братунац

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БРАТУНАЦ**

**ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Број: 01-022-77/19
Братунац, 25.06. 2019. год.

Ћазим Јусуповић, с.р.

На основу члана 50. тачка 2. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 97/16) члана 36. Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ бр. 10/17) и члана 127. Пословника о раду Скупштине општине Братунац Скупштина општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ бр.3/18.), Скупштина општине Братунац на сједници одржаној дана 27.02.2019. године, доноси:

О Д Л У К У

О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИЗБОР И ИМЕНОВАЊЕ НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА ЗА ОПШТУ УПРАВУ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ БРАТУНАЦ

Члан 1.

Расписује се Јавни конкурс за избор и именовање:

- Начелника одјељења за општу управу Општинске управе Братунац.

Члан 2.

Општи и посебни услови за именовање начелника одјељења регулисани су Законом о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе и Правилником о организацији и систематизацији радних мјеста у општинској управи Братунац.

Члан 3.

Јавни конкурс за избор и именовање Начелника одјељења за општу управу Општинске управе Братунац.

чини саставни дио ове одлуке, а објавиће се у „Службеном гласнику Републике Српске“, као и у дневном листу „Глас Српске“.

Члан 4.

Поступак спровођења конкурса, укључујући прегледе приспјелих пријава, интервју и предлагање кандидата, извршиће Комисија за избор по Јавном конкурс за избор и именовање Начелника одјељења за општу управу Општинске управе Братунац коју ће именовати Скупштина општине Братунац.

Члан 5.

За спровођење ове одлуке задужује се Одсјек за скупштинске послове Скупштине општине Братунац.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Братунац.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022- 80/19.г.
Братунац, 25.06.2019. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Ћазим Јусуповић, с.р.

На основу члана 155. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 97/16), члана 36. Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ бр. 10/17) и члана 127. Пословника о раду Скупштине општине Братунац Скупштина општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ бр.3/18.), Скупштина општине Братунац на сједници одржаној дана 25.06.2019. године доноси:

О Д Л У К У

О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИЗБОР И ИМЕНОВАЊЕ ЧЛАНА ОДБОРА ЗА ЖАЛБЕ ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ

Члан 1.

Расписује се Јавни конкурс за избор и именовање члана Одбора за жалбе општине Братунац.

Члан 2.

Општи и посебни услови за именовање члана Одбора за жалбе регулисани су чланом 156. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 97/16).

Члан 3.

Јавни конкурс за избор и именовање члана Одбора за жалбе чини саставни дио ове одлуке, а објавиће се у „Службеном гласнику Републике Српске“, као и у дневном листу „Глас Српске“.

Рок за расписивање Јавног конкурса је 30 дана од дана објављивања одлуке у „Службеном гласнику општине Братунац“.

Члан 4.

Поступак спровођења конкурса, укључујући прегледе приспјелих пријава, интервју и предлагање кандидата, извршиће Комисија за избор по Јавном конкурс за избор и именовање члана Одбора за жалбе општине Братунац коју ће именовати Скупштина општине Братунац.

Члан 5.

За спровођење ове одлуке задужује се Одсјек за скупштинске послове Скупштине општине Братунац.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу 8 дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Братунац“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022- 84 /2019.г.
Братунац,25.06.2019. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Ћазим Јусуповић, с.р.

На основу члана 50. тачка 3. и члана 53. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 97/16), члана 36. Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ бр. 10/17) и члана 127. Пословника о раду Скупштине општине Братунац Скупштина општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ бр.3/18.), Скупштина општине Братунац на сједници одржаној дана 25.06.2019. године, доноси:

О Д Л У К У

О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ПО ЈАВНОМ КОНКУРСУ ЗА ИЗБОР И ИМЕНОВАЊЕ НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА ЗА ОПШТУ УПРАВУ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ БРАТУНАЦ

Члан 1.

Именује се Комисија за спровођење поступка по Јавном конкурс за избор и именовање начелника Одјељења за општу управу општинске управе Братунац у следећем саставу:

1. Андријана Марковић– из реда службеника општинске управе;
2. Рада Веселиновић– из реда службеника општинске управе;
3. Борис Трнинић– из реда одборника Скупштине општине Братунац;
4. Фадила Муминовић– из реда одборника Скупштине општине Братунац и
5. Нада Симић – са листе стручњака Скупштине општине Братунац бр.01-022-3/17.

Члан 2.

Задатак Комисије је да по затварању Јавног конкурса поднесе писани извјештај надлежном органу у којем наводи све релевантне податке за свако лице које поднијело захтјев по Јавном конкурс.

У наведеном извјештају конкурсна Комисија врши класификацију кандидата на оне који испуњавају услове тражене Јавним конкурсом и на оне који не испуњавају услове.

Са кандидатима који испуњавају услове Јавног конкурса, конкурсна Комисија обавиће интервју а након тога сачинити ранг листу са редослиједом кандидата према успјеху постигнутом на интервјуу и исту доставити надлежном органу.

Члан 3.

Административно – техничке послове за потребе Комисије обављаће Одсек за скупштинске послове .

Члан 4.

Комисија престаје са радом даном именовања начелника Одјељења за општу управу општинске управе Братунац.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Братунац“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-81 /19.г.
Братунац, 25.06.2019. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Ћазим Јусуповић, с.р.

На основу члана 155. став 3. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 97/16), члана 36. Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ бр. 10/17) и члана 127. Пословника о раду Скупштине општине Братунац Скупштина општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ бр.3/18.), Скупштина општине Братунац на сједници одржаној дана 25.06.2019. године доноси:

О Д Л У К У

О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ПО ЈАВНОМ КОНКУРСУ ЗА ИЗБОР И ИМЕНОВАЊЕ ЧЛАНА ОДБОРА ЗА ЖАЛБЕ ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ

Именује се Комисија за спровођење поступка по Јавном конкурс за избор и именовање члана Одбора за жалбе општине Братунац у следећем саставу:

1. Радмила Николић, дипл.правник – из реда службеника општинске управе;
2. Стојан Илић, струк.дипл.инг.грађ– из реда службеника општинске управе;
3. Мирјана Млађеновић, дипл.правник– са листе стручњака Скупштине општине Братунац бр.01-022-3/17.
4. Ајла Смаиловић, професор– са листе стручњака Скупштине општине Братунац бр.01-022-3/17.
5. Миодраг Лончаревић, дипл.економиста– са листе стручњака Скупштине општине Братунац бр.01-022-3/17.

Члан 2.

Задатак Комисије је да по затварању Јавног конкурса поднесе писани извјештај надлежном органу у којем наводи све релевантне податке за свако лице које поднијело захтјев по Јавном конкурс. У наведеном извјештају конкурсна Комисија врши класификацију кандидата на оне који испуњавају услове тражене Јавним конкурсом и на оне који не испуњавају услове. Са кандидатима који испуњавају услове Јавног конкурса, конкурсна Комисија обавиће интервју а након тога сачинити ранг листу са редослиједом кандидата према успјеху постигнутом на интервјуу и исту доставити надлежном органу.

Члан 3.

Административно – техничке послове за потребе Комисије обављаће Одсјек за скупштинске послове .

Члан 4.

Комисија престаје са радом даном именовања члана Одбора за жалбе општине Братунац.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Братунац“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-85/19.г.
Братунац, 25.06.2019. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Ћазим Јусуповић, с.р.

На основу члана 157. став 2. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 97/16), члана 36. Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ бр. 10/17) и члана 127. Пословника о раду Скупштине општине Братунац Скупштина општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ бр.3/18.), Скупштина општине Братунац на сједници одржаној дана 25.06.2019. године доноси:

О Д Л У К У
О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНА ОДБОРА ЗА ЖАЛБЕ ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ

Члан 1.

Разрјешава се дужности члан Одбора за жалбе општине Братунац, Мр Градимир Кривак.

Члан 2.

Именовани се разрјешава дужности на лични захтјев, са даном 25.06.2019. године

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Братунац“.

О б р а з л о ж е њ е

Одлуком Скупштине општине Братунац број 01-022-271/17. од 24.07.2017. године, Мр Градимир Кривак именован је за члана Одбора за жалбе општине Братунац на период од 4 године. Дана 17.06.2019. године именовани је поднио оставку на наведену позицију, те се у складу са чланом 157. став 2. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 97/16) исти разрјешава дужности члана Одбора за жалбе општине Братунац са датумом 25.06.2019. године.

На основу напријед наведеног одлучено је као у диспозитиву ове Одлуке.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ: Ова одлука је коначна и против исте не постоји право жалбе, али се може покренути управни спор код Округног суда у Бијељини у року од 30 дана од дана доношења Одлуке.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-82 /19.г.
Братунац, 25.06.2019. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ
Ћазим Јусуповић, с.р.

На основу члана 155. став 7. и 8. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 97/16), члана 36. Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ бр. 10/17) и члана 127. Пословника о раду Скупштине општине Братунац Скупштина општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ бр.3/18.), Скупштина општине Братунац на сједници одржаној дана 25.06.2019. године доноси:

О Д Л У К У **О ИМЕНОВАЊУ ВД ЧЛАНА ОДБОРА ЗА ЖАЛБЕ ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ**

Члан 1.

Тијана Трнинић – дипломирани правник из Братунца именује се за вршиоца дужности члана Одбора за жалбе општине Братунац.

Члан 2.

Именована се именује за вршиоца дужности члана Одбора за жалбе општине Братунац до окончања конкурсног поступка именовања члана Одбора за жалбе, а најдуже на период 90 дана.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Братунац“.

О б р а з л о ж е њ е

Одлуком Скупштине општине Братунац број 01-022-271/17. од 24.07.2017. године, Мр Градимир Кривак именован је за члана Одбора за жалбе општине Братунац на период од 4 године.

Дана 17.06.2019. године именовани је поднио оставку на наведену позицију, те је у складу са чланом 157. став 2. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 97/16) исти разрјешен дужности члана Одбора за жалбе општине Братунац на сједници Скупштине општине Братунац, одржаној дана 25.06.2019. године.

Како је чланом 155. став 7. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 97/16) прописано да након престанка мандата члану Одбора за жалбе Скупштина именује вршиоца дужности члана одбора за жалбе до окончања поступка именовања члана Одбора за жалбе, а најдуже на период 90 дана, одлучено је као у диспозитиву ове Одлуке.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ: Ова одлука је коначна и против исте не постоји право жалбе, али се може покренути управни спор код Округног суда у Бијељини у року од 30 дана од дана доношења Одлуке.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-83 /19.г.
Братунац, 25.06.2019. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Ћазим Јусуповић, с.р.

На основу члана 39. тачка 2. став 2. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр.97/16 и 36/19), члана 36. Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ бр. 10/17) и члана 77. тачка 4. Пословника о раду Скупштине општине Братунац Скупштина општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ бр.3/18.), Скупштина општине Братунац на сједници одржаној дана 25.06.2019. године доноси:

О Д Л У К У

О ОДРЕЂИВАЊУ ГОДИШЊЕ ПАУЗЕ У РАДУ СКУПШТИНЕ ЗА 2019. ГОДИНУ

Члан 1.

Одређује се годишња пауза у раду Скупштине општине Братунац за 2019. годину у периоду од 15.08.2019. године до 15.09.2019. године.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Братунац.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022- 86 /19.г.
Братунац, 25.06.2019. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Ћазим Јусуповић, с.р.

На основу члана 39. тачка 2. став 21. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр.97/16 и 36/19), члана 50. тачка 1. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 97/16), члана 36. Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ бр. 10/17) и члана 127. Пословника о раду Скупштине општине Братунац Скупштина општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ бр.3/18.), Скупштина општине Братунац на сједници одржаној дана 25.06.2019. године доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЈЕШЕЊУ НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА ЗА ОПШТУ УПРАВУ ОПШТИНСКЕ
УПРАВЕ БРАТУНАЦ

Члан 1.

Разрјешава се дужности Огњен Радић, Наченик Одјељења за општу управу Општинске управе Братунац.

Члан 2.

Именовани се разрјешава дужности Начелника Одјељења за општу управу са даном 25.06.2019. године.

Члан 3.

Ово Рјешење ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Братунац“.

Образложење

Одлуком Скупштине општине Братунац бој 01-022-132/17. од 11.04.2017. године Огњен Радић именован је за Начелника Одјељења за општу управу Општинске управе Братунац да краја мандата скупштине која га је изабрала.

Након донијете Одлуке о именовању Огњена Радића за Начелника Одјељења за општу управу, Мустафа Голић је покренуо управни спор против Општине Братунац и Огњена Радића ради поништења Рјешења о о пријему у радни однос, на основу којег је Пресудом окружног суда Бијељини бр.82 0 Rs 020129 18 Rsž од 28.03.2019. године жалба тужиоца уважена и поништено Рјешење одбора за жалбе Општине Братунац број 01-022.166/17 од 28.04.2017. године и Рјешење начелника Општине Братунац број: 02-020-200717. од 13.04.2017. године, којим је Огњен Радић из Братунца примљен у радни однос у Општинску управу Братунац на радно мјесто Начелника Одјељења за општу управу.

Дана 08.05.2019. године Начелник општине Братунац се обратио Скупштини општине Братунац са захтјевом за уврштавање у дневни ред сједнице Скупштине општине Братунац Рјешења о разрјешењу Огњена Радића дужности начелника Одјељења за општу управу, у циљу извршења Пресуде Окружног суда у Бијељини бр.82 0 Ps 020129 18 Psž од 28.03.2019. године.

На основу напријед наведеног одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ: Ово Рјешење је коначно и против исте не постоји право жалбе, али се може покренути управни спор код Окружног суда у Бијељини у року од 30 дана од дана доношења Рјешења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022- 78/19.г.
Братунац, 25.06.2019. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Ћазим Јусуповић, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 97/16), члана 55. став 4. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе (“Службени гласник РС“ бр. 97/16), члана 36. Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ бр. 10/17) и члана 127. Пословника о раду Скупштине општине Братунац Скупштина општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ бр.3/18.), Скупштина општине Братунац на сједници одржаној дана 25.06.2019. године, доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ВД НАЧЕЛНИКА ОДЈЕЉЕЊА ЗА ОПШТУ УПРАВУ
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ БРАТУНАЦ

Члан 1.

Марко Благојевић–дипломирани правник из Братунца, именује се за в.д. Начелника Одјељења за општу управу Општинске управе Братунац.

Члан 2.

Именовани се именује за в.д. Начелника Одјељења за општу управу Општинске управе Братунац до окончања конкурсног поступка именовања начелника одјељења, а најдуже на период 90 дана.

Члан 3.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Братунац“.

Образложење

Одлуком Скупштине општине Братунац бој 01-022-132/17. од 11.04.2017. године Огњен Радић именован је за Начелника Одјељења за општу управу Општинске управе Братунац да краја мандата скупштине која га је изабрала.

Дана 08.05.2019. године Начелник општине Братунац се обратио Скупштини општине Братунац са захтјевом за разрјешење Огњена Радића дужности начелника Одјељења за општу управу, у циљу извршења пресуде Окружног суда у Бијелини бр.82 0 Рс 020129 18 Рсž од 28.03.2019. године којом је поништено Рјешење одбора за жалбе Општине Братунац број 01-022.166/17 од 28.04.2017. године и Рјешење начелника Општине Братунац број: 02-020-200717. од 13.04.2017. године, којим је Огњен Радић примљен у радни однос у Општинску управу Братунац, на радно мјесто Начелника Одјељења за општу управу.

На сједници Скупштине општине Братунац, одржаној дана 25.06.2019. године начелник је поднио приједлог да се Марко Благојевић, дипломирани паравник именује за в.д. Начелника Одјељења за општу управу Општинске управе Братунац до окончања конкурсног поступка именовања начелника одјељења, а најдуже на период 90 дана.

На основу напријед наведеног одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ: Ово Рјешење је коначно и против исте не постоји право жалбе, али се може покренути управни спор код Окружног суда у Бијелини у року од 30 дана од дана доношења Рјешења.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022- 79/19.г.
Братунац, 25.06.2019. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Ћазим Јусуповић, с.р.

На основу члана 155. став 7. и 8. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 97/16), члана 36. Статута општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ бр. 10/17) и члана 127. Пословника о раду Скупштине општине Братунац Скупштина општине Братунац („Службени гласник општине Братунац“ бр.3/18.), Скупштина општине Братунац на сједници одржаној дана 25.06.2019. године доноси:

О Д Л У К У

О ИМЕНОВАЊУ ВД ЧЛАНА ОДБОРА ЗА ЖАЛБЕ ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ

Члан 1.

Тијана Трнинић – дипломирани правник из Братунца именује се за вршиоца дужности члана Одбора за жалбе општине Братунац.

Члан 2.

Именована се именује за вршиоца дужности члана Одбора за жалбе општине Братунац до окончања конкурсног поступка именовања члана Одбора за жалбе, а најдуже на период 90 дана.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Братунац“.

О б р а з л о ж е њ е

Одлуком Скупштине општине Братунац број 01-022-271/17. од 24.07.2017. године, Мр Градимир Кривак именован је за члана Одбора за жалбе општине Братунац на период од 4 године.

Дана 17.06.2019. године именовани је поднио оставку на наведену позицију, те је у складу са чланом 157. став 2. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 97/16) исти разрјешен дужности члана Одбора за жалбе општине Братунац на сједници Скупштине општине Братунац, одржаној дана 25.06.2019. године.

Како је чланом 155. став 7. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 97/16) прописано да након престанка мандата члану Одбора за жалбе Скупштина именује вршиоца дужности члана одбора за жалбе до окончања поступка именовања члана Одбора за жалбе, а најдуже на период 90 дана, одлучено је као у диспозитиву ове Одлуке.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ: Ова одлука је коначна и против исте не постоји право жалбе, али се може покренути управни спор код Округног суда у Бијељини у року од 30 дана од дана доношења Одлуке.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРАТУНАЦ
Број: 01-022-83 /19.г.
Братунац, 25.06.2019. године

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ

Ћазим Јусуповић, с.р.



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
-НАЧЕЛНИК-

Ул.Светог Саве 260 Братунац, тел.+387(56)41-01-76; факс:+387(56)41-03-37; e-mail:bratopst@teol.net www.opstinabratanac.com

Број:02-020-218/19
Братунац,01.07.2019.год.

На основу члана 59. и члана 82. Став 3) Закона о локалној самоуправи (“Службени Гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 67. Статута општине Братунац („Сл.Гласник општине Братунац“ бр.10/17), Начелник општине доноси:

О Д Л У К У
О ПРОДАЈИ СТАРЕ ЧАМОВЕ ГРАЂЕ ПУТЕМ ПОСТУПКА ЛИЦИТАЦИЈЕ
СИСТЕМОМ ЗАТВОРЕНИХ ПОНУДА

Члан 1.

Овом Одлуком одобрава се продаја употребљиве старе чамове грађе која се налази на објекту Циглане у МЗ Моштанице, општина Братунац и згради општине Братунац у Братунцу, која је предвиђена за рушење.

Продаја употребљиве старе чамове грађе одобрава се с циљем прикупљања средстава за изградњу нове зграде општине Братунац.

Члан 2.

Поступак продаје употребљиве старе чамове грађе вршиће се путем поступка лицитације системом затворених понуда.

Процијењена количина грађе је 130 м3.

Члан 3.

Почетна цијена употребљиве старе чамове грађе је 97,00 КМ по 1 м3.

Члан 4.

Право учешћа у поступку лицитације системом затворених понуда имају сва физичка и правна лица која уплате кауцију у износу од 500,00 КМ на Јединствени рачун трезора општине Братунац бр. 562-009-8093322609, уз назнаку –уплата кауције за поступак лицитације старе чамове грађе.

У поступку лицитације не могу учествовати запослени у Општинској управи Братунац, чланови њихових породица као и пословни субјекти у њиховом искључивом или дјелимичном власништву или у власништву њихових сродника.

Учесницима лицитације чија понуда не буде прворангирана уплаћени износ кауције враћа се најкасније у року од 5 дана од дана завршетка лицитације.

Члан 5.

Поступак лицитације провешће Комисија коју рјешењем именује Начелник општине.

Члан 6.

Са купцем којег предложи Комисија наконведеног поступка лицитације закључиће се купопродајни уговор.

У случају да купац одустане од потписивања уговора, уплаћена кауција му се неће вратити.

Члан 7.

Критеријум за вредновање понуда је највиша понуђена цијена грађе, која не може бити мања од почетне продајне цијене.

Члан 8.

Оглас ће бити објављен на огласној табли Општинске управе Братунац и на web страници општине Братунац.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у Службеном Гласнику општине Братунац.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Недељко Млађеновић, дипл. инж. маш. с. р.



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
НАЧЕЛНИК

Ул.Светог Саве 260 Братунац, тел.+387(56)41-01-76; факс:+387(56)41-03-37:e-mail:bratopst@teol.net
www.bratunacopstina.com

Број:02-020-208/19
Братунац,21.06.2019.год.

На основу члана 59. Став (1) тачка 12) Закона о локалној самоуправи („Сл.Гласник РС“ бр.97/16) и члана 67. Став (1) тачка 13) Статута општине Братунац („Сл. Гласник општине Братунац“ бр.10/2017) , Начелник општине д о н о с и:

З А К Љ У Ч А К

I

Даје се сагласност на Правилник о платама и накнадама запослених у ЈУ „Центар за социјални рад“ Братунац бр.05-014.4-1/19 од 19.06.2019.год.

II

Овај Закључак и Правилник о платама и накнадама запослених у ЈУ „Центар за социјални рад“ Братунац бр.05-014.4-1/19 од 19.06.2019.год. биће објављени у Службеном Гласнику општине Братунац.

III

Овај Зкључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у Службеном Гласнику општине Братунац.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Млађеновић Недељко,дипл.инж.маш. с.р.

На основу члана 59. став 12. и члана 82. Закона о локалној самоуправи РС („Службени гласник РС“ број: 97/16), члана 271а, 271б Закона о раду („Службени гласник РС“ број: 1/16 и 66/88) Закона о порезу на додатак („Службени гласник РС“ број: 60/15, 5/16 и 66/88), Одлуке о најнижој плати („Службени гласник РС“ број: 2/18 и 69/18) Посебног колективног уговора за запослене у области локалне самоуправе РС (“Службени гласник РС” бр. 20/17), Колективног уговора за запослене у општинској управи општине Братунац и члана 17. Статута ЈУ “Центар за социјални рад” Братунац бр. 03-550-1858/2014 Управни одбор ЈУ “Центар за социјални рад” Братунац на сједници одржаној дана 19.06.2019. године, д о н о с и

П Р А В И Л Н И К

О ПЛАТАМА И НАКНАДАМА ЗАПОСЛЕНИХ У ЈУ “ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД” БРАТУНАЦ

Члан 1.

Овим Правилником утврђује се начин одређивања висине обрачуна исплате плате и других личних примања запослених у ЈУ “Центар за социјални рад” Братунац (у даљем тексту: Центар), а у складу са Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста.

Члан 2.

- (1) Запослени за обављени рад има право на плату као и накнаду у складу са Законом и Правилником.
- (2) Најнижа плата за запослене је најнижа плата утврђена у складу са Законом о раду.

Члан 3.

- (1) Запослени има право на мјесечну плату.
- (2) Начин обрачуна и исплата плате зависе од радног мјеста запосленог и платне групе.
- (3) Плата се исплаћује у текућем мјесецу за претходни мјесец, а средства за бруто плате обезбјеђују се у буџету општине Братунац.

Члан 4.

- (1) Основна плата је плата после опорезивања порезом на доходак, обрачунава се и исказује мјесечно за пуно радно вријеме према радном мјесту и одговарајућој платној групи.
- (2) Основна плата из става 1. овог члана је производ цијене рада и коефицијента утврђеног према платној групи.
- (3) Увећања основне плате на пословима који се према посебним прописима сматрају пословима са посебним условима рада, урачуната су у износ основне плате из става 2. овог члана и не могу се посебно исказивати.
- (4) Основна плата за сваку навршену годину стажа осигурања увећава се:
 - а) до навршених 25 година 0,3%,
 - б) након навршених 25 година, свака наредна година 0,5%.
- (5) Цијена рада је основ за обрачун плата, одређена је Колективним уговором, односно иста се утврђује у складу са Законом о раду.

(6) Цијена рада која се утврђује у складу са ставом 5. овог члана, не може бити мања од 100,00 КМ ни већа од 135,00 КМ.

Члан 5.

(1) Коефицијенти за обрачун плата без урачунатог пореза на доходак запослених утврђују се у распонима и разврставају у платне групе у зависности од потребног стручног звања, сложености послова, самосталности у раду и степену одговорности.

(2) Послови се разврставају у платне групе, категорије и звања са сљедећим коефицијентима за обрачун плате:

1) прва платна група – послови на којима се захтијева стручност неквалификованог радника.....
4,00

2) друга платна група – послови на којима се захтијева стручност која се стиче средњим образовањем у трајању од три године.....4,30-5,00

3) трећа платна група – послови на којима се захтијева стручност која се стиче средњим образовањем у трајању од четири године.....5,10-6,50

4) четврта платна група – послови на којима се захтијева стручност која се стиче специјализацијом на основу стручности средњег образовања.....6,60-7,50

5) пета платна група – послови на којима се захтијева стручност која се стиче вишим образовањем или високим образовањем са остварених 180 ECTS бодова, или еквивалент.....7,60-8,50

6) шеста платна група – послови на извршилачким радним мјестима на којима се захтијева стручност која се стиче високим образовањем у трајању од четири године или високим образовањем са остварених 240 ECTS бодова8,60-13,00

7) седма платна група - послови на руководећим радним мјестима на којима се захтијева стручност која се стиче високим образовањем у трајању од четири године или високим образовањем са остварених 240 ECTS бодова, или еквивалент.....13,10-19,00

(3) За обрачун плате запослених у кабинету градоначелника, односно начелника општине који немају статус службеника или намјештеника примјењује се коефицијент седме платне групе, уколико имају стручност која се стиче високим образовањем у трајању од четири године или високим образовањем са остварених 240 ECTS бодова, или еквивалент.

(4) Уколико запослени из става 3. овог члана немају стручност седме платне групе, за обрачун плате примјењује се коефицијент платне групе у зависности од захтијеваног степена стручне спреме.

Члан 6.

(1) Плате запослених представљају службену тајну и нико је не може саопштити у јавности, изузев лица које је за то овлаштено.

(2) Не придржавање одредаба овог члана представља тежу повреду радне дужности.

Члан 7.

Коефицијенти за обрачун плата са урачунатим порезом на доходакпо систематизованим радним мјестима у Центру износи:

Назив радног мјеста	Статус	Платна група	Коефицијент за обрачун плате
Директор	Запосленик	7 (седма)	15,30
Стручни сарадник за правне послове	Запосленик	6 (шеста)	10,85
Стручни сарадник за старатељство	Запосленик	6 (шеста)	10,85
Стручни сарадник психолог	Запосленик	6 (шеста)	10,85
Стручни сарадник социјални радник	Запосленик	6 (шеста)	10,85
Виши сарадник социјални радник	Запосленик	5 (пета)	9,25
Стручни сарадник за дјечију заштиту	Запосленик	6 (шеста)	11,45
Сарадник за пријем, припрему и компјутерску обраду података за дјечију заштиту	Запосленик	3 (трећа)	6,80
Стручни сарадник за рачуноводство, књиговодство и благајну	Запосленик	6 (шеста)	10,85
Сарадник на административним пословима, пословима протокола и писарнице	Запосленик	3 (трећа) или 4 (четврта)	6,80 7,10
Курир/хигијеничар	Запосленик	2 (друга) или 3 (трећа)	4,80 6,80

Члан 8.

Плата приправника са високим, вишим или средњим образовањем утврђује се и исплаћује у износу од 80% плате треће, пете или шесте платне групе из члана 5. став 2. Правилника.

Члан 9.

- (1) Запослени који по налогу руководиоца раде дуже од пуног радног времена за сваки сат рада имају право на један сат компензујућег радног времена.
- (2) Вријеме из става 1. овог члана прерачунава се тромјесечно у слободне дане и сате, које су запослени дужни да искористе најкасније у року од шест мјесеци.
- (3) Прековремени рад као и приправност у Центру наређује и одобрава директор Центра.

Члан 10.

- (1) Основна плата запослених увећава се:
 - 1) по основу рада ноћу - 35% ,
 - 2) за рад на дане државног празника и друге дане у које се по закону не ради - 50% и
 - 3) по основу рада на радном мјесту са повећаним ризиком – 15% .
- (2) Различити основи увећања плате из овог члана међусобно се не искључују.

Члан 11.

Послодавац запосленима на терет материјалних трошкова исплаћује:

- (1) дневницу за службено путовање у Републици Српској, Федерацији БиХ и у иностранству у висини коју одреди Влада Републике Српске посебним актом,
- (2) накнаду трошкова превоза приликом доласка на посао и повратка с посла уколико превоз није организован од стране послодавца - у висини до пуне цијене мјесечне карте у јавном превозу,
- (3) отпремнину приликом одласка запосленог у пензију - у висини три просјечне нето плате запосленог обрачунате за посљедњи мјесец прије одласка у пензију,
- (4) накнаду за повећање трошкова боравка за вријеме рада на терену - 10% од утврђене цијене рада,
- (5) накнаду плате за првих 30 дана привремене спријечености за рад у висини од 85% од основа за обрачун накнаде плате за вријеме привремене спријечености за рад у складу са прописима којима се регулише здравствено осигурање, а за вријеме привремене спријечености за рад дуже од 30 дана 70%,
- (6) регрес за коришћење годишњег одмора у висини двије и по најниже плате у Републици Српској,
- (7) трошкове једног топлог оброка за вријеме једног радног дана, као и у случају обављања прековременог рада дужег од три часа дневно – у висини од 0,75% просјечне нето плате у Републици Српској за претходну годину, за сваки радни дан запосленог и
- (8) накнаду трошкова за коришћење сопственог аутомобила приликом обављања службеног посла по налогу послодавца - у висини до 20% цијене горива по једном литру за сваки пређени километар.

Члан 12.

- (1) Запослени има право на накнаду трошкова превоза из члана 11. тачка 2. Правилника уколико је мјесто становања запосленог удаљено од мјеста рада преко 3 км, а највише до 50 км.
- (2) Запослени чије је мјесто становања удаљено преко 50 км остварује ово право до износа који је утврђен за запослене чије мјесто становања не прелази 50 км.

Члан 13.

- (1) Запослени који ради са пуним радним временом или најмање шест сати дневно има право на одмор у току радног времена у трајању од 30 минута. Распоред коришћења овог одмора утврђује послодавац.

- (2) Запослени који ради дуже од четири сата, а краће од шест сати дневно има право на одмор у току рада у трајању од најмање 15 минута.
- (3) Запослени који ради дуже од пуног радног времена, а најмање десет сати дневно, поред одмора из става 1. овог члана има право и на додатни одмор у току рада у трајању од најмање 15 минута.
- (4) Вријеме одмора из ст. 1. до 3. овог члана урачунава се у радно вријеме.

Члан 14.

- (1) Запослени има право на дневни одмор између два узастопна радна дана у трајању од најмање 12 часова непрекидно.
- (2) Запослени има право на седмични одмор у трајању од најмање 24 часа непрекидно којем се додаје најмање осам часова одмора из става 1. овог члана према унапријед одређеном распореду.

Члан 15.

- (1) У свакој календарској години запослени има право на годишњи одмор у трајању најмање четири радне седмице, односно најмање 20 радних дана.
- (2) Годишњи одмор из става 1. овог члана увећава се по основу:
 - 1) дужине радног стажа, на начин да се за сваке четири навршене године радног стажа, трајање годишњег одмора увећава за по један радни дан,
 - 2) лицу са инвалидитетом и родитељу, усвојиоцу, стараоцу или хранитељу дјетета ометеног у психофизичком развоју старости до седам година живота - за два радна дана.
 - 3) Годишњи одмор увећан по основима из става 2. овог члана не може се утврдити у трајању дужем од тридесет радних дана, осим запосленом из члана 80. став 3. Закона о раду.

Члан 16.

Запослени који није навршио шест мјесеци непрекидног радног стажа има право на годишњи одмор у трајању од једног радног дана за сваки мјесец рада.

Члан 17.

- (1) Годишњи одмор, по правилу, користи се без прекида.
- (2) Годишњи одмор може се, изузетно, користити у дијеловима, у складу са могућностима и потребама Центра.
- (3) Ако запослени користи годишњи одмор у дијеловима, први дио користи најмање у трајању од двије радне седмице у току календарске године, а други дио најкасније до 30. јуна наредне календарске године.
- (4) Приликом распоређивања годишњег одмора узете се у обзир жеља и потребе запосленог.

Члан 18.

Приликом остваривања права на годишњи одмор и других права чије остваривање зависи од не прекидног рада, сва одсуствовања са рада за која је запослени остварио накнаду плате неће се сматрати прекидом у раду.

Члан 19.

- (1) Запослени има право на плаћено одсуство у току једне календарске године у сљедећим случајевима:
- 1) склапања брака – пет радних дана,
 - 2) смрти члана уже породице – пет радних дана,
 - 3) рођења дјетета – три радна дана,
 - 4) теже болести члана уже породице - три радна дана,
 - 5) елементарне непогоде којом је угрожена егзистенција запосленог и његове породице – три радна дана,
 - 6) смрти члана шире породице - два радна дана,
 - 7) ради заводовљавања вјерских и традицијских потреба – два радна дана,
 - 8) добровољног давања крви – два радна дана приликом сваког давања,
 - 9) пресељења у други стан –два радна дана,
 - 10) полагања стручног испита – један радни дан.
- (2) Плаћено одсуство из става 1. овог члана не може бити дуже од пет радних дана у току календарске године.
- (3) Запослени, у случају потребе, може у току календарске године користити плаћено одсуство по више основа.
- (4) Послодавац може, на захтјев запосленог, одобрити плаћено одсуство дуже од пет радних дана у току календарске године у оправданим случајевима, али не више од 15 дана.
- (5) Уз захтјев за коришћење плаћеног одсуства по свим основама потребно је приложити одговарајући доказ о постојању случаја за који се тражи плаћено одсуство.
- (6) Чланом уже породице, у смислу овог колективног уговора, сматрају се: брачни и ванбрачни супружници, њихова дјеца (брачна, ванбрачна и усвојена), пасторчад, дјеца узета под старатељство и друга дјеца без родитеља узета на издржавање, мајка, отац, очух и маћеха, а чланом шире породице: дјед, бака, брат, сестра и чланови уже породице брачног супружника.

Члан 20.

- (1) Послодавац може запосленом, на његов писмени захтјев, одобрити неплаћено одсуство у сљедећим случајевима:
- 1) стручног или научног усавршавања у иностранству,
 - 2) њега тешко обољелог члана породице и
 - 3) у другим оправданим случајевима, на захтјев запосленог.
- (2) Неплаћено одсуство из става 1. овог члана може трајати до три мјесеца, осим у случајевима стручног или научног усавршавања у иностранству, које може трајати до једне године.
- (3) За вријеме неплаћеног одсуства права и обавезе запосленог по основу рада мирују, а трошкове пензијског и инвалидског осигурања сноси корисник неплаћеног одсуства.

Члан 21.

- (1) Запослени или његова породица имају право на помоћ у случају:
- 1) смрти запосленог – у висини три последње просјечне плате запослених исплаћене у Центру у претходној години,

- 2) смрти члана уже породице – у висини двије последње просјечне плате запослених исплаћене у Центру у претходној години,
 - 3) тешке инвалидности запосленог (која је категорисана од стране надлежног органа) - у висини двије последње просјечне плате запослених исплаћене у Центру у претходној години,
 - 4) дуготрајне болести или дуже неспособности за рад усљед повреде запосленог (утврђене од стране љекарске комисије) - у висини једне просјечне плате запослених исплаћене у Центру у претходној години,
 - 5) изградње надгробног споменика запосленом који је изгубио живот приликом обављања службене дужности - у висини три последње просјечне плате запослених исплаћене у Центру у претходној години,
 - 6) рођења дјетета – у висини једне просјечне плате запослених исплаћене у Центру у претходној години и
 - 7) новчану накнаду за посебне резултате рада - у висини до једне просјечне плате запосленог остварене у претходном мјесецу прије додјељивања награде.
- (2) Уколико више чланова породице испуњава услове на остваривање права из става 1. т. 2.и 6. овог члана, право на помоћ остварује само један запослени.
- (3) Новчана накнада за посебне резултате рада може се исплатити истом запосленом само једном годишње за један мјесец, а одлука ће бити објављена на огласној табли Центра.
- (4) Запосленом се исплаћује јубиларна награда за остварени стаж, у трајању од:
- 1) 20 година радног стажа - у висини једне просјечне плате запослених исплаћене у Центру у претходној години и
 - 2) 30 година радног стажа - у висини двије просјечне плате запослених исплаћене у Центру у претходној години.
- (5) Послодавац у складу са финансијским могућностима и одлуком директора у току године исплаћује запосленим средства за обезбјеђење зимнице и огрева највише у висини до три најниже цијене рада за свако давање.

Члан 22.

Уколико из било којих разлога не исплати потраживања запосленог из овог Правилника, послодавац је обавезан да потраживања води у својим пословним књигама као обавезу и исплати запосленог у наредној буџетској години по обезбјеђењу средстава.

Члан 23.

У случају престанка радног односа запосленог у Центру у складу са одредбама Закона о раду, запослени има право на отказни рок који зависи од дужине радног стажа запосленог и утврђује се за:

- 1) радни стаж од двије до десет година 30 дана,
- 2) радни стаж од десет до 20 година 45 дана,
- 3) радни стаж од 20 до 30 година 75 дана,
- 4) радни стаж дужи од 30 година 90 дана.

Члан 24.

(1) Ако је запосленом престао радни однос усљед промјене у организацији, односно због смањења обима послова или укидања послова, запослени има право на отпремнину на терет послодавца.

- (2) Висина отпремнине зависи од дужине рада запосленог код послодавца и износи:
- 1) за рад од двије до десет година - 35% просјечне мјесечне плате запосленог исплаћене у посљедња три мјесеца прије престанка радног односа, за сваку навршену годину рада,
 - 2) за рад од десет до 20 година - 40% просјечне мјесечне плате запосленог исплаћене у посљедња три мјесеца прије престанка радног односа, за сваку навршену годину рада,
 - 3) за рад од 20 до 30 година - 45% просјечне мјесечне плате запосленог исплаћене у посљедња три мјесеца прије престанка радног односа, за сваку навршену годину рада и
 - 4) за рад дужи од 30 година - 50% просјечне мјесечне плате запосленог исплаћене у посљедња три мјесеца прије престанка радног односа, за сваку навршену годину рада.
- (3) Висина отпремнине из става 2. овог члана се не може утврдити у износу већем од шест просјечних мјесечних плата исплаћених запосленом у посљедња три мјесеца прије престанка радног односа.
- (4) Приликом утврђивања програма рјешавања вишка запослених послодавац је дужан да са синдикатом, разради критеријуме за утврђивање вишка запослених у складу са законом.

Члан 25.

До одређивања цијене рада из члана 4. став 5. Правилника примјењиваће се Одлука о утврђивању цијене рада („Службени гласник РС“, бр. 32/14) и Споразум о утврђивању цијене рада („Службени гласник РС“, бр. 33/14).

Члан 26.

Запослени у Центру остварују право на накнаду за рад комисија коју утврђује директор или Начелник општине у складу са обимом и сложености посла.

Члан 27.

- (1) Овај Правилник биће објављен на огласној табли Центра наредног дана од дана добијања сагласности од стране оснивача, а ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Центра.
- (2) Ступањем на снагу овог Правилника, директор Центра ће издати рјешења о платама запослених код којих исте нису у складу са овим Правилником.

Члан 28.

Даном ступања на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о платама и накнадама запослених радника у ЈУ „Центар за социјални рад“ Братунац бр. 05-014.4-1/18 од 26.02.2018. год. и Одлука бр. 05-014.9-8/18 од 30.08.2018. год.

Број: 05-014.4-1/19

Братунац, 19.06.2019. године

Предсједник Управног одбора

Весна Тодоровић

