

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА БРАТУНАЦ
- ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ
УПРАВУ -



БРАТУНАЦ

REPUBLIC OF SRPSKA
MUNICIPALITY OF BRATUNAC
– GENERAL ADMINISTRATION
DEPARTMENT -

Ул.Светог Саве бр.88; 75 420 Братунац,
e-mail:bratopst@teol.net ; www.opstinabratunac.com

тел.+387(56)41-01-76; факс:+387(56)41-03-37

ПРИЈЕМНИ ШТАМБИЉ

ПРЕЗИМЕ:
ИМЕ:
ИМЕ ЈЕДНОГ РОДИТЕЉА:
ЈМБГ:
АДРЕСА СТАНОВАЊА
ИЛИ КОНТАКТ АДРЕСА:
КОНТАКТ ТЕЛЕФОН:

ПРЕДМЕТ: **Захтјев за накнадни упис у МКУ**

Подносим захтјев за накнадни упис у МКУ за лице :

_____ , умро-ла дана _____
у сати _____ у _____ ул. _____
Умрли-ла је рођен-а _____ , у _____
општина _____ , држављанство _____ ,
националности _____ , вјероисповијести _____
са последњим пребивалиштем у _____
Умрли је сахрањен у _____ у гробљу _____

УЗ ЗАХТЈЕВ ПРИЛАЖЕМ:

- Доказ о смрти (потврда о смрти издата од здравствене установе, потврда о смрти од вјерске заједнице, изјаве свједока и друго),-оригинал или овјерена копија
- Извод из МКР за умрлог, (оригинал или овјерена копија),
- Општинска административна такса – 15,00 КМ

Потпис подносиоца захтјева

Братунац, _____ године

Већа организациона јединица	Одјелјење за општу управу			
Дјелатности	Одсјек за административне послове и грађанска стања			
Контакт подаци надлежног службеника	Звездана Бојић, шеф одсјека за административне послове и грађанска стања			
Сврха административног поступка	Упис у основну матичну евиденцију ради добијања јавне исправе-доказа о идентитету у правном промету и служи за остваривање осталих права грађана.			
Правни основ административног поступка	Упутство о накнадном упису у МКР лица која су стекла држављанство БиХ у складу са Законом о држављанству БиХ Закон о матичним књигама, Закон о општем управном поступку, Упутство о вођењу матичних књига			
Такса/накнада коју је потребно уплатити	Назив таксе/ накнаде	Износ таксе /	Број рачуна за уплату	
	Општинска административна такса	15 КМ	/	
Потребне информације при предавању захтјева	Име и презиме			
	Име једног родитеља			
	ЈМБГ			
	Адреса становања или контакт адреса			
Документација	Документ	Назив институције која издаје документ	Форма доставе	Комент ар
	Доказ о смрти (један од наведених): -Потврда о смрти (издата од доктора медицине) -Извод из матичне књиге умрлих вјерске заједнице -Овјерена изјава два свједока	Здравствена установа/Вјерска заједница/ Општинска управа Братунац	Оригинал/ овјерена копија	
	Извод из матичне књиге рођених или вјенчаних за умрлог	Матична служба Општинска управа Братунац	Оригинал/ овјерена копија	
	Копија личне карте или здравствене књижице умрлог (уколико у изводу нема уписан ЈМБГ)	МУП/Фонд здравственог осигурања	Овјерена копија	
Рок за рјешавање потпуног предмета (дани)	30 дана			
Обавјештење	ЗАХТЈЕВ СЕ ПРЕДАЈЕ У ШАЛТЕР САЛИ.			
Вријеме важења одлуке по захтјеву (дани)				
Преузимање обрасца захтјева				