



Број: 02-020-95.2/26

Датум: 30.04.2026. године

На основу члана 59. и члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 22. Закона о пољопривреди („Службени гласник Републике Српске“, број: 70/06, 20/07, 86/07 и 71/09) и члана 67. Статута Општине Братунац („Службени гласник Општине Братунац“, број: 10/17), и на основу Правилника за додјелу подстицаја за развој мљекарства број 02-020-95.1/26 од 24.03.2026.год., Начелник општине Братунац објављује:

ЈАВНИ ПОЗИВ

за додјелу подстицаја за развој мљекарства у 2026. години

Општина Братунац позива све заинтересоване пољопривредне произвођаче да поднесу захтјеве за остваривање права на новчане подстицаје за произведено и предато кравље млијеко.

1. ПРЕДМЕТ ПОЗИВА

Предмет овог јавног позива је додјела новчаних подстицајних средстава за подршку производњи и испоруци крављег млијека на подручју општине Братунац у 2026. години.

Подстицајна средства се одобравају за количине произведеног и испорученог крављег млијека које су предате регистрованим откупљивачима или прерађивачима, у складу са условима утврђеним Правилником и овим Јавним позивом.

2. ЦИЉ ПОЗИВА

Циљ овог Јавног позива је унапређење и развој мљекарске производње на подручју општине Братунац кроз финансијску подршку пољопривредним произвођачима.

Посебан циљ је повећање укупне производње крављег млијека, обезбјеђивање континуитета и стабилности у испоруци, као и јачање економске одрживости пољопривредних газдинстава.

Овим мјерама настоји се допринијети развоју домаће пољопривреде, задржавању становништва у руралним подручјима и подстицању даљег улагања у пољопривредну производњу.

3. КОРИСНИЦИ

Право на остваривање подстицајних средстава по овом јавном позиву имају физичка лица која испуњавају следеће услове:

- да имају пријављено пребивалиште на подручју општине Братунац,
- да су носиоци или чланови регистрованог пољопривредног газдинства уписаног у Регистар пољопривредних газдинстава и
- да им је статус газдинства активан у текућој години,
- да се баве производњом крављег млијека и исто испоручују регистрованим откупљивачима или прерађивачима млијека у складу са важећим прописима.

4. ВИСИНА ПОДСТИЦАЈА

Висина подстицајних средстава утврђује се у износу од 0,08 КМ по литру произведеног и предатог крављег млијека. Укупно расположива средства за реализацију овог јавног позива обезбијеђена су у буџету општине Братунац за 2026. годину.

Исплата подстицајних средстава вршиће се сукцесивно, у складу са расположивим буџетским средствима, до њиховог потпуног утрошка.

5. РОКОВИ

Захтјеви за остваривање права на подстицај подносе се континуирано током 2026. године, на мјесечном нивоу, и то од 01. у мјесецу, а најкасније до 15. дана у текућем мјесецу за количине млијека предате у претходном мјесецу. Јавни позив остаје отворен до краја 2026. године, односно до утрошка планираних средстава.

6. ДОКУМЕНТАЦИЈА

Подносилац захтјева је дужан да, уз уредно попуњен захтјев, достави и прописану пратећу документацију којом доказује испуњеност услова из овог јавног позива.

Потребна документација обухвата:

- копију важеће личне карте,
- потврду о регистрацији пољопривредног газдинства издату од стране надлежне институције (АПИФ),
- доказ о произведеним и предатим количинама млијека (као што су картон откупа, потврда откупљивача, фактура или други релевантан документ), као и
- број текућег рачуна отвореног код пословне банке на који ће се вршити исплата средстава.

7. ПОСТУПАК ДОДЈЕЛЕ ПОДСТИЦАЈА

Поступак додјеле подстицајних средстава спроводи се кроз више фаза. Након подношења захтјева, надлежно одјељење врши административну обраду и провјеру потпуности и исправности достављене документације. Након тога, врши детаљну контролу, која по потреби може укључивати и теренску провјеру код подносиоца захтјева или откупљивача.

На основу утврђеног чињеничног стања, Одјељење за привреду и друштвене дјелатности сачињава приједлог, након чега начелник општине доноси коначну одлуку о одобравању подстицајних средстава. Исплата одобрених средстава врши се на текући рачун корисника.

8. КОНТРОЛА И ОДГОВОРНОСТ

Општина Братунац задржава право да у свим фазама поступка изврши додатну провјеру достављене документације, као и да спроведе теренску контролу код корисника подстицаја и откупљивача млијека. У случају утврђивања неправилности, нетачних или непотпуних података, као и злоупотребе права, општина ће поништити одлуку о додјели средстава, обуставити исплату и покренути поступак за поврат већ исплаћених средстава, у складу са законом.

9. НАЧИН ПОДНОШЕЊА

Захтјеви за остваривање права на подстицај подносе се лично у шалтер сали Општине Братунац или путем поште, на адресу општине. Захтјеви морају бити уредно попуњени и комплетирани са свом потребном документацијом, запаковани у коверту, са знаком Одјељење за привреду и друштвене дјелатности – „Подстицаји за мљекарство“

Корисник подстицаја комплетан захтјев са свом прописаном документацијом подноси једнократно, приликом првог подношења захтјева у току 2026. године. За сваки наредни мјесец, корисник доставља искључиво доказ о предатим количинама млијека (откупни картон или други релевантан документ), те није у обавези да поново доставља осталу документацију, уколико није дошло до промјена.

У случају било каквих промјена у подацима корисника (лични подаци, број текућег рачуна, статус газдинства и други релевантни подаци), корисник је дужан да без одлагања достави ажурирану документацију у канцеларију број 2 или 8, на првом спрату зграде Општине Братунац.

Општина Братунац не сноси одговорност за евентуалне пропусте у остваривању права на подстицај у случају да корисник није благовремено пријавио настале промјене или је доставио непотпуне, нетачне или неажурне податке.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
др Лазар Продановић с.р.